



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024 г.

№ 309-а

**О внесении изменений и дополнений
в Административные регламенты
по предоставлению государственных услуг
Местной Администрацией
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Финляндский округ**

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, с учетом предложения прокуратуры Калининского района Санкт-Петербурга от 09.08.2024 № 04-41-2024/1432-24-20400005, Местная администрация муниципального образования Финляндский округ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от 24.01.2023 № 10-а (приложение №1 ко постановлению) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.3.3.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.6. На официальном сайте Правительства Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru и на Портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге (далее – Портал).»;

1.2. Пункт 1.3.3.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.7. При обращении к инфоматам (инфокиоскам, инфопунктам), размещенным в помещениях структурных подразделений Многофункционального центра, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту; на улицах Санкт-Петербурга и в вестибюлях станций Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия «Петербургский метрополитен» по адресам, указанным на Портале.»;

1.3. Абзац третий пункта 2.3 Административного регламента после слов «информирование заявителей» дополнить словами «или законного представителя несовершеннолетнего,

уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего»;

1.4. Абзац четвертый пункта 2.3 Административного регламента после слов «лично заявителю» дополнить словами «или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.»;

1.5. Абзац двенадцатый пункта 3.3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«направляет постановление в адрес заявителя, в случае волеизъявления заявителя получить результат предоставления государственной услуги в Многофункциональном центре – в Многофункциональный центр для последующей передачи заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего; выдает постановление заявителю в случае волеизъявления заявителя получить результат предоставления государственной услуги лично или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.»;

1.6. Пункт 3.3.5 Административного регламента после слова «заявителю» дополнить словами «или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего»;

1.7. Пункт 3.3.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

подписание главой МА МО Финляндский округ постановления;

соответствующие отметки в журнале регистрации, в том числе в электронной форме.»;

1.8. Пункт 4.3 Административного регламента дополнить абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

1.9. Пункт 4.5 Административного регламента дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«Плановая и внеплановая проверки полноты и качества предоставления государственной услуги муниципальными служащими назначаются распоряжением главы МА МО Финляндский округ, проводятся главой МА МО Финляндский округ, по их результатам оформляется акт.

В случае выявления нарушений прав граждан по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае выявления при осуществлении контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 5.63 КоАП РФ материалы о проверке направляются прокурору.»;

1.10. В приложении № 2 к Административному регламенту заявление о предоставлении государственной услуги после слов «(указать причину (работа, учеба, другое) и то, что это не отразится неблагоприятно на воспитании и защите прав и интересов подопечного, адрес проживания несовершеннолетнего).» дополнить словами и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

 фамилия, имя, отчество (при наличии)

 документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»¹

¹ результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности

».

2. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, осуществляющих отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от 24.01.2023 № 10-а (приложение № 2 к постановлению), следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 1.3.3.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.6. На официальном сайте Правительства Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru и на Портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге (далее – Портал).»;

2.2. Пункт 1.3.3.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.7. При обращении к инфоматам (инфокиоскам, инфопунктам), размещенным в помещениях структурных подразделений Многофункционального центра, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту; на улицах Санкт-Петербурга и в вестибюлях станций Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия «Петербургский метрополитен» по адресам, указанным на Портале.»;

2.3. Пункт 2.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатами предоставления государственной услуги являются:

принятие постановления о выдаче разрешения на изменение имени ребенку, а также присвоенной ему фамилии либо об отказе в таком разрешении;

информирование заявителя или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в

отношении несовершеннолетнего, о принятом решении о выдаче разрешения на изменение имени ребенку, а также присвоенной ему фамилии либо об отказе в таком разрешении:

на бумажном носителе – решение о предоставлении государственной услуги выдается лично заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, МА МО Финляндский округ или Многофункциональным центром, либо направляется через отделения федеральной почтовой связи;

в форме электронного документа – путем отправки по электронной почте либо через Портал.»;

2.4. Пункт 3.5.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Содержание и продолжительность выполнения административной процедуры.

Специалист МА МО Финляндский округ, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий, ответственный за подготовку проекта постановления о разрешении на изменение имени ребенку, а также присвоенной ему фамилии либо об отказе в таком разрешении, проводит оценку полученных документов:

готовит проект постановления о разрешении на изменение имени ребенку, а также присвоенной ему фамилии либо об отказе в таком разрешении, согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту;

передает проект постановления, согласованный с руководителем структурного подразделения МА МО Финляндский округ, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий (при его наличии), главе МА МО Финляндский округ для подписания.

Глава МА МО Финляндский округ изучает представленные документы – и подписывает их;

в случае несогласия – излагает замечания и возвращает указанные документы на доработку.

После подписания постановления главой МА МО Финляндский округ специалист, ответственный за подготовку постановления:

передает уполномоченному лицу для регистрации постановление в установленном порядке;

направляет постановление в адрес заявителя, в случае волеизъявления заявителя получить результат предоставления государственной услуги в Многофункциональном центре – в Многофункциональный центр для последующей передачи заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего;

выдает постановление заявителю в случае волеизъявления заявителя получить результат предоставления государственной услуги лично или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Продолжительность административной процедуры не должна превышать пятнадцати дней с момента представления заявителем документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента.»;

2.5. Абзац третий пункта 3.5.5 Административного регламента после слова «заявителю» дополнить словами «или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.»;

2.6. Абзац четвертый пункта 3.5.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«отметка о направлении (вручении) заявителю или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, постановления.»;

2.7. Пункт 4.3 Административного регламента дополнить абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

2.8. Пункт 4.5 Административного регламента дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«Плановая и внеплановая проверки полноты и качества предоставления государственной услуги муниципальными служащими назначаются распоряжением главы МА МО Финляндский округ, проводятся главой МА МО Финляндский округ, по их результатам оформляется акт.

В случае выявления нарушений прав граждан по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае выявления при осуществлении контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 5.63 КоАП РФ материалы о проверке направляются прокурору.»;

2.9. В приложении № 1 к Административному регламенту заявление о предоставлении государственной услуги после слов «даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.» дополнить словами и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:

в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»¹

¹ результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности

».

3. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под

опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей в приемных семьях, а также на содержание лиц из числа детей, находившихся до совершеннолетия под опекой или попечительством либо в приемных семьях и сохранивших право на выплату денежных средств на их содержание до окончания обучения в государственных образовательных учреждениях, осуществляющих в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от 24.01.2023 № 10-а (приложение № 3 к постановлению), следующие изменения и дополнения:

3.1. Пункт 1.3.3.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.6. На официальном сайте Правительства Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru и на Портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге (далее – Портал).»;

3.2. Пункт 1.3.3.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.3.7. При обращении к инфоматам (инфокиоскам, инфопунктам), размещенным в помещениях структурных подразделений Многофункционального центра, указанных в приложении к настоящему Административному регламенту; на улицах Санкт-Петербурга и в вестибюлях станций Санкт-Петербургского государственного унитарного предприятия «Петербургский метрополитен» по адресам, указанным на Портале.»;

3.3. Абзац четвертый пункта 2.3 Административного регламента после слов «информирование заявителей» дополнить словами «или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, (далее-информирование заявителя)»;

3.4. Абзац пятый пункта 2.3 Административного регламента после слов «лично заявителю» дополнить словами ««или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,»»;

3.5. Абзац одиннадцатый пункта 3.5.3 Административного регламента после слов «(либо вручает заявителю)» дополнить словами «или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,»»;

3.6. Абзац двенадцатый пункта 3.5.3 Административного регламента после слов «(либо получение заявителем)» дополнить словами «или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,»»;

3.7. Абзац третий пункта 3.5.5 Административного регламента после слова «заявителю» дополнить словами «или законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,»»;

3.8. Абзац четвертый пункта 3.5.6 Административного регламента после слов «(личном получении заявителем)» дополнить словами «или законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного заявителем на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего,»»;

3.9. Пункт 4.3 Административного регламента дополнить абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

3.10. Пункт 4.5 Административного регламента дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«Плановая и внеплановая проверки полноты и качества предоставления государственной услуги муниципальными служащими назначаются распоряжением главы МА МО Финляндский округ, проводятся главой МА МО Финляндский округ, по их результатам оформляется акт.

В случае выявления нарушений прав граждан по результатам проведенных проверок в отношении виновных лиц принимаются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае выявления при осуществлении контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 5.63 КоАП РФ материалы о проверке направляются прокурору.»;

3.11. В приложении № 1 к Административному регламенту заявление о предоставлении государственной услуги после слов «(указать номер счета в кредитной организации либо указать отделение федеральной почтовой связи)» дополнить словами и графическими элементами следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги прошу выдать (нужное указать):

лично

законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному заявителем на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии)

документ, удостоверяющий личность

в органе местного самоуправления

в СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по месту подачи заявления

отправить посредством почтового отправления по адресу:


в электронной форме посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»¹

¹ результат предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя при наличии технической возможности

4. Контроль за выполнением постановления возложить на главу Местной администрации.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Местной администрации



Л.Н. Дмитриева